УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ХАБАРОВСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ Г. ХАБАРОВСКА

«ЛИЦЕЙ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРИКАЗ

20.01.2021 г. № 01/60

г. Хабаровск

О разработке Реестра (карты) коррупционных рисков

В целях обеспечения единого подхода в области противодействия коррупции, повышения эффективности мер по предупреждению коррупции, исключения коррупционных проявлений в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска «Лицей инновационных технологий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Принять Реестр (карту) коррупционных рисков лицея (далее Реестр).

2.Определить Николаеву Елену Владимировну, заместителя директора по воспитательной работе, ответственной за ведение, внесение изменений (при необходимости) в Реестр, профилактику и противодействие коррупционных правонарушений в лицее.

3.Ознакомить под роспись работников лицея с Реестром (картой) коррупционных рисков лицея.

4.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор В.В. Полозова

Реестр (карта) коррупционных рисков МАОУ «Лицей инновационных технологий»

по состоянию на 20.01.2021г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Критическая точка | Краткое описание возможной коррупционной схемы | Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками | Меры по минимизации рисков в критической точке | |
| Реализуемые | Предлагаемые |
| 1. Закупка товаров и услуг для нужд лицея 2. 2. Сдача в аренду муниципального имущества | Наличие у работника лицея полномочий совершить действие, (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику учреждения, физическому или юридическому лицу, взаимодействующему с лицеем | Принятие решения о закупке для нужд лицея товаров (услуг), предоставления в аренду имущества с нарушением установленных процедур, на заведомо невыгодных условиях в целях получения незаконного вознаграждения или иной выгоды от поставщика | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе | Детальная регламентация проведения закупки, заключения договора аренды, закрепление четких оснований и критериев принятия решений, влекущих конкурентное распределение выгоды, сведение к минимуму дискредитации полномочий работников лицея;  Строгое соблюдение действующего законодательства;  Исключение ситуаций, при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением;  Совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников учреждения;  Совершенствование механизмов, позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушениях, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители;  Регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации, создание эффективной «горячей линии»;  информирование контрагентов учреждения о последствиях коррупционных правонарушений;  размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в здании лицея на официальном сайте лицея;  совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное на выявление и урегулирования  конфликта интересов. |  |
| 1. Решение кадровых вопросов:   принятие на работу работников,  вынесение поощрений и взысканий,  заключение фиктивных трудовых договоров  распределение фондов оплаты труда стимулирующих и других выплат,  распределение должностных обязанностей. | Наличие у работника лицея полномочий по решению кадровых вопросов, которые позволяют ему получить материальную выгоду, лояльное отношение работников лицея. | Принятие решения по кадровым вопросам с нарушением действующего трудового законодательства, в целях получения незаконного материального вознаграждения или иной выгоды лояльного отношения работников учреждения | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе курирующая данное направление | -детальная регламентация принятия решений при заключении трудовых договоров с работниками, вынесение поощрений и взысканий, распределение фонда оплаты труда, стимулирующих и других выплат, распределение должностных обязанностей.  -строгое соблюдение действующего законодательства;  -исключение ситуаций,  при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контролю за его исполнением;  -совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников лицея;  Совершенствование механизмов, позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые коррупционные правонарушения вовлечены их руководители;  -регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации;  Информирование контрагентов лицея о последствиях коррупционных правонарушениях;  -размещение информации об ответственности за коррупционные правонарушения в здании лицея и на сайте;  Совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное на выявление и урегулирование конфликта интересов. |  |
| 1. Прием и распределение добровольных пожертвований | Наличие у работника (группы работников) лицея совершить действие, (бездействие), которое позволяет получить выгоду (преимущество) работнику лицея. | Принятие решения о приеме и распределении добровольных пожертвований с нарушением установленных процедур в целях получения | Главный бухгалтер лицея | Детальная регламентация процедуры приема и распределения добровольных пожертвований;  -строгое соблюдение действующего законодательства;  -исключение ситуаций при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контроля за его исполнением;  -Совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников лицея;  -совершенствование механизмов , позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые нарушения вовлечены их руководители;  - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций в СМИ |  |
| 1. Обработка персональных данных | Наличие у работника (группы работников) лицея полномочий совершить действие (бездействие) по незаконному сбору и передаче персональных данных в целях получения выгоды. | Обработка персональных данных с нарушение установленных процедур в целях получения незаконного вознаграждения или иной выгоды | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | --детальная регламентация процедуры обработки персональных данных, строгое соблюдение действующего законодательства;  -исключение ситуаций при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контроля за его исполнением;  -Совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников лицея;  -совершенствование механизмов, позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые нарушения вовлечены их руководители;  - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций в СМИ;  Совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное на выявление и урегулирование конфликта интересов. |  |
| 1. Взаимоотношение с должностными лицами органов власти, правоохранительных и контролирующих органов | Наличие у работников (группы работников) лицея заинтересованности в решении вопросов служебной деятельности для получения материальной выгоды, лояльного отношения должностных лиц органов власти, правоохранительных и контролирующих органов | Дарение подарков, использование должностных полномочий для решения личных вопросов представителей органов власти, правоохранительных и контролирующих органов с нарушением установленных процедур. | заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, главный бухгалтер | детальная регламентация процедуры взаимоотношения с должностными лицами органов власти, правоохранительных и контролирующих органов строгое соблюдение действующего законодательства;  -исключение ситуаций при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контроля за его исполнением;  -Совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников лицея;  -совершенствование механизмов , позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые нарушения вовлечены их руководители;  - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций в СМИ;  Совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное на выявление и урегулирование конфликта интересов. |  |
| 1. Аттестация обучающихся | Наличие у работника (группы работников) лицея полномочий по оценке успеваемости обучающихся в целях получения материальной или иной выгоды | Необъективность при оценке успеваемости обучающихся для получения материальной или иной выгоды | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | детальная регламентация процедуры аттестации обучающихся. –строгое соблюдение действующего законодательства;  -исключение ситуаций при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контроля за его исполнением;  -Совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников лицея;  -совершенствование механизмов, позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые нарушения вовлечены их руководители;  - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций в СМИ;  Совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное на выявление и урегулирование конфликта интересов. |  |
| 1. Комплектование 5 классов лицея | Наличие у работника (группы работников) лицея полномочий при принятии решений при комплектовании 5 классов в целях получения материальной или иной выгоды | Комплектование 5 классов с нарушением установленных процедур в целях получения материальной или иной выгоды | заместитель директора по учебно-воспитательной работе | детальная регламентация процедуры комплектования обучающихся.  –строгое соблюдение действующего законодательства;  -исключение ситуаций при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контроля за его исполнением;  -Совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников лицея;  -совершенствование механизмов , позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые нарушения вовлечены их руководители;  - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций в СМИ;  Совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное на выявление и урегулирование конфликта интересов. |  |
| 1. Взаимоотношения с обучающимися, родителями, законными представителями, другими гражданами | Наличие у работника (группы работников) лицея заинтересованности в решении вопросов в служебной деятельности для получения материальной выгоды, лояльного отношения к ним обучающихся, родителей, законных представителей, других граждан. | Получение подарков, другой материальной выгоды, для использования своих должностных полномочий с целью решения личных вопросов, родителей, (законных представителей), с нарушением установленных процедур, а так же принуждение данных лиц к дарению подарков, других материальных благ | Учитель математики  Учитель русского языка и литературы  Учитель иностранного языка (английский язык)  Учитель физики  Учитель географии  Учитель химии  Учитель информатики  Учитель истории и обществознания  Учитель биологии  Учитель физической культуры  Заведующая библиотекой | детальная регламентация процедуры взаимоотношения с обучающимися, родителями, законными представителями, другими гражданами  –строгое соблюдение действующего законодательства;  -исключение ситуаций при которых работник лицея совмещает функции по исполнению решения и контроля за его исполнением;  -Совершенствование механизмов выявления конфликта интересов в деятельности работников лицея;  -совершенствование механизмов, позволяющих работникам лицея своевременно сообщить о замеченных ими случаях возможных коррупционных нарушений, в том числе о ситуациях, когда в предполагаемые нарушения вовлечены их руководители;  - регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций в СМИ;  Совершенствование механизма принятия на работу работников, направленное на выявление и урегулирование конфликта интересов. |  |